

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАХАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.23

с. Захаровка

№ 41

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Захаровского сельсовета, включая подведомственные казенные учреждения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Захаровского сельсовета, включая подведомственные казенные учреждения (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление в течение 5 рабочих дней с даты его принятия в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Захаровского сельсовета Розе Т.А.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Захаровского сельсовета

Т.А.Розе

Приложение
к постановлению администрации
Захаровского сельсовета
от 28.07.2023 № 41

Нормативы обеспечения,
применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи.

1. Нормативные затраты на количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

Должность	Количество месяцев Предоставления услуги	Норматив затрат, руб.
Руководитель администрации	12	Не более 2000 в месяц

2. Нормативные затраты на цены услуг подвижной связи

Должность	Количество месяцев Предоставления услуги	Норматив затрат, руб.
Руководитель администрации	12	Не более 2000 в месяц

3. Нормативные затраты на приобретение SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах

Должность	Количество SIM-карт	Цена приобретения, руб.
Руководитель администрации	Не более 1	Не более 2000

4. Нормативные затраты на количество и цены средств подвижной связи

Должность	Количество средств подвижной связи	Цена приобретения, руб.	Срок эксплуатации, лет
Руководитель администрации	Не более 1	Не более 20000,00	5

4. Нормативные затраты на количество и цены планшетных компьютеров

Должность	Количество средств подвижной связи	Цена приобретения, руб.	Срок эксплуатации, лет
Руководитель администрации	Не более 1	Не более 20000,00	5

Нормативы обеспечения,
применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение основных средств.

1. Нормативы затрат на приобретение рабочих станций (компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода)

Должность	Фактическое количество рабочих станций	Цена приобретения одной рабочей станции, руб.	Срок эксплуатации, лет
Руководитель администрации	Не более 1	Не более 80 000,00	5
Специалист 1-ой категории	Не более 1	Не более 80 000,00	5

2. Нормативы затрат на приобретение многофункциональных устройств (МФУ)

Должность	Фактическое количество МФУ	Цена приобретения одной единицы, руб.	Срок эксплуатации, лет
Руководитель администрации	Не более 1	Не более 120 000,00	5
Специалист 1-ой категории	Не более 1	Не более 120 000,00	5

3. Нормативные затраты на приобретение ноутбуков

Должность	Фактическое количество ноутбуков	Цена приобретения одного ноутбука, руб.	Срок эксплуатации, лет
Руководитель администрации	Не более 1	Не более 80 000,00	5
Специалист 1-ой категории	Не более 1	Не более 80 000,00	5

Нормативы обеспечения,
применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение мебели.

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, лет	Цена за единицу, не более, руб.
Кабинет руководителя				
1	Стол руководителя	1	7	38 000,00
2	Брифинг-приставка	1	7	9 000,00
3	Стол-приставка	1	7	9 000,00
4	Тумба вкатная	1	7	14 000,00
5	Кресло руководителя	1	7	35 000,00
6	Кресло (стул) офисное	4	7	10 000,00

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, лет	Цена за единицу, не более, руб.
7	Стол для заседаний	1	10	50 000,00
8	Кресло (стул) к столу заседаний	16	7	9 000,00
9	Тумба закрытая	2	7	20 000,00
10	Шкаф гардеробный	1	10	25 000,00
11	Шкаф д/документов	2	10	25 000,00
12	Сейф	1	12	20 000,00
13	Мягкая мебель (кресло, диван)	1	7	45 000,00
Кабинеты муниципальных служащих				
14	Шкаф комбинированный	2	8	25 000,00
15	Шкаф гардеробный	1	8	25 000,00
16	Кресло (стул)	4	8	10 000,00
17	Тумба закрытая	2	8	10 000,00
Рабочее место муниципального служащего				
18	Стол компьютерный	1	6	25 000,00
19	Тумба приставная	2	6	10 000,00
20	Кресло (стул) офисное	1	6	10 000,00
21	Стол письменный	1	6	25000,00
Служебные помещения для хранения архива				
22	Стол письменный	3	6	25 000,00
23	Стул	3	6	10 000,00
24	Сейф	2	10	25 000,00