

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН  
СХОД ГРАЖДАН ЗАХАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**РЕШЕНИЕ**

28.07.2023г.

с.Захаровка

№ 31-127

**Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Захаровского сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Захаровского сельсовета Казачинского района Красноярского края, Сход граждан Захаровского сельсовета

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта в Захаровском сельсовете согласно Приложению №1.
2. Утвердить форму удостоверения старосты сельского населенного пункта в Захаровском сельсовете согласно Приложению №2.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Захаровского сельсовета Никифорову Е.В.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте Захаровского сельсовета, в газете «Захаровский вестник»

Глава сельсовета

Т.А.Розе

Приложение №1  
к Решению Захаровского  
сельского Совета депутатов

**Положение о старосте сельского населенного пункта в  
Захаровском сельсовете**

**1. Общие положения**

1.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Захаровского сельсовета и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном на территории Захаровского сельсовета, назначается староста сельского населенного пункта (далее также - староста).

1.2. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

1.3. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Красноярского края, Уставом Захаровского сельсовета Казачинского района Красноярского края, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

1.4. Староста осуществляет свою деятельность на принципах законности и добровольности.

**2. Порядок назначения старосты**

2.1. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающий на территории данного сельского населенного пункта и обладающий активным избирательным правом, либо гражданин Российской Федерации, достигший на день представления сходом граждан 18 лет, и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

2.2. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.3. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта 5 лет .

2.4. Староста сельского населенного пункта назначается решением схода граждан Захаровского сельсовета, в состав которого входит данный сельский населенный пункт.

Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения Схода граждан Захаровского сельсовета по назначению старосты и ( или) удостоверением.

2.5. Сход граждан по вопросу определения кандидатуры старосты сельского населенного пункта правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта.

2.6. Организационная подготовка и проведение схода граждан по определению кандидатуры старосты сельского населенного пункта осуществляется администрацией Захаровского сельсовета, с обязательным участием главы администрации Захаровского сельсовета (или его представителя).

2.7. Кандидатура старосты может быть предложена:

- 1) путем самовыдвижения;
- 2) населением - жителями населенного пункта ;
- 3) главой Захаровского сельсовета ;

2.8. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно.

постановление администрации Захаровского сельсовета о назначении схода граждан должен содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, вопросе, вносимом на рассмотрение, инициаторе созыва, предварительной повестке дня, порядке ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагается на сходе граждан .

2.9. В случае, если на должность старосты предложена одна кандидатура, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

В случае, если на должность старосты было предложено несколько кандидатур, то сначала определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании. Решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

2.10. Решение о выдвижении кандидатуры старосты сельского населенного пункта направляется на сход граждан Захаровского сельсовета, в течение 3 дней со дня его принятия.

2.11. Вопрос назначения на должность старосты сельского населенного разрешается в порядке и сроки, установленные регламентом *Схода граждан Захаровского сельсовета*.

### **3. Организация деятельности старосты сельского населенного пункта**

3.1. Староста сельского населенного пункта осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

3.2. 4. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.

3.3. Староста вправе :

1) привлекать жителей населенного пункта к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;

2) содействовать в реализации прав и законных интересов жителей населенного пункта путем направления в органы государственной власти и Захаровского сельсовета заявлений, предложений и жалоб граждан;

3) выяснять мнение жителей населенного пункта по проектам решений схода граждан Захаровского сельсовета путем его обсуждения;

4) разрабатывать и вносить на рассмотрение на сход граждан Захаровского сельсовета предложения по программе развития территории Захаровского сельсовета, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального жилищного фонда;

5) быть принятым в органах или должностными лицами Захаровского сельсовета во внеочередном порядке по вопросам взаимодействия органа местного самоуправления и жителей населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом Захаровского сельсовета Казачинского района Красноярского края, настоящим Положением в соответствии с законом Красноярского края.

3.2. Захаровский сельсовет координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности.

3.3. Захаровский сельсовет обеспечивает изготовление по единому образцу бланка удостоверения старосты населенного пункта.

### **4. Прекращение полномочий старосты**

4.1. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации;
- 8) по решению Схода граждан Захаровского сельсовета, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

Решение схода граждан по вопросу прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Приложение № 2  
к решению Захаровского  
сельского Совета депутатов  
от 28.07.2023г. № 31-127

**Форма удостоверения  
старосты населенного пункта Захаровского сельсовета.**

Дата выдачи  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**УДОСТОВЕРЕНИЕ СТАРОСТЫ № \_\_\_\_**

Действительно с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта)

Глава муниципального образования  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Настоящее удостоверение подлежит возврату  
при оставлении должности старосты