

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН
СХОД ГРАЖДАН ЗАХАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

РЕШЕНИЕ

29.09.2023г.

с.Захаровка

№ 32-131

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, занимающих муниципальные должности в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральным законом от 10.07.2023 № 286-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Захаровского сельсовета Казачинского района Красноярского края, схода граждан Захаровского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, занимающих муниципальные должности в связи с утратой доверия согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Захаровского сельсовета Розе Т.А.
- 3 Решение схода граждан от 28.10.2021 г № 13-43 « Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия» (в редакции решение от 29.04.2022 № 17-79) считать утратившим силу.
4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Захаровский сельсовет».

Глава сельсовета

Т.А Розе

Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, занимающих муниципальные должности в связи с утратой доверия

1. Общие положения

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях:
 - 1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, если иное не установлено федеральными законами;
 - 2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставление заведомо неполных сведений, за исключением случаев установленных федеральными законами, либо предоставления заведомо недостоверных сведений;
 - 3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
 - 4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
 - 5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо за исключением случаев, установленных федеральными законами.
3. Перед увольнением (освобождением от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность в Захаровском сельсовете, на основании решения Схода граждан Захаровского сельсовета проводится проверка. Одновременно с принятием решения о проведении проверки Сход граждан Захаровского сельсовета утверждает порядок проведения указанной проверки и состав комиссии, которой поручается ее проведение.
4. Обращение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия оформляется по инициативе Схода граждан Захаровского сельсовета, выдвинутой не менее половиной избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа..
5. О выдвигании данной инициативы лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется в письменной форме Сход граждан Захаровского сельсовета и не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения.
6. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, принимается тайным голосованием, считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от установленной численности избирателей Захаровского сельсовета.
7. Увольнение в связи с утратой доверия, применяется на основании:
 - 1) документов (информации), подтверждающих наступление случаев, установленных ст. 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- 2) доклада о результатах проверки;
- 3) объяснений лица, замещающего муниципальную должность;
- 4) иных материалов.

8. При увольнении в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей.

9. Решение об увольнении в связи с утратой доверия принимается решением Схода граждан Захаровского сельсовета и не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. При этом решение об увольнении в связи с утратой доверия должно быть принято не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

10. Решение об увольнении в связи с утратой доверия подписывается лицом, председательствующим на заседании.

11. При рассмотрении и принятии решения Схода граждан Захаровского сельсовета об увольнении в связи с утратой доверия должны быть обеспечены:

- 1) заблаговременное получение лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением, результатами проверки и с проектом решения Захаровского сельского Совета депутатов об увольнении в связи с утратой доверия;
- 2) представление ему возможности дать Сходу граждан Захаровского сельсовета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для увольнения в связи с утратой доверия.

12. Копия решения об увольнении в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, вручаются лицу, замещавшему муниципальную должность, под роспись в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения, не считая времени отсутствия лица, замещавшего муниципальную должность на рабочем месте. Если лицо, замещавшее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.

13. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не согласно с решением Схода граждан Захаровского сельсовета об его увольнении (освобождении от должности), оно вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, а также обжаловать это решение в судебном порядке.

14. Решение Схода граждан Захаровского сельсовета об увольнении в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.