

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН
СХОД ГРАЖДАН ЗАХАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

РЕШЕНИЕ

29.09.2023 г.

с. Захаровка

№32-133

Об утверждении порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Захаровского сельсовета, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", статьей 1 Федерального закона от 24.06.2023 № 282-ФЗ «О внесении изменений в статью 41 Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», руководствуясь Уставом Захаровского сельсовета, Казачинского района Сход граждан Захаровского сельсовета **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Захаровского сельсовета, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Захаровского сельсовета
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости органа местного самоуправления Захаровский сельсовет».

Глава Захаровского сельсовета:

Т.А.Розе

УТВЕРЖДЕН

Решение Схода граждан

Захаровского сельсовета

От 29.09 .2023 г. № 32-133

Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Захаровского сельсовета, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности Захаровского сельсовета Казачинского района Красноярского края (далее - муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения принимается администрацией Захаровского сельсовета в форме постановления.

2.3. Постановление администрации Захаровского сельсовета о создании муниципального учреждения должно содержать:

- а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- в) наименование органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;
- г) предельную штатную численность работников (для казенного муниципального учреждения);
- д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.4. Проект постановления администрации Захаровского сельсовета о создании муниципального учреждения подготавливается администрацией Захаровского сельсовета.

2.5. Одновременно с проектом постановления администрации Захаровского сельсовета о создании муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

- а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;
- б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);
- в) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;
- г) источник финансируемого обеспечения деятельности создаваемого муниципального учреждения.

2.6. Одновременно с принятием администрацией Захаровского сельсовета постановления о создании муниципального учреждения утверждается устав муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Решение о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, расположенной в поселении, может быть принято только с учетом результатов опроса жителей данного поселения

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается администрацией Захаровского сельсовета в форме постановления.

3.3. Постановление администрации Захаровского сельсовета о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

- а) наименования муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- б) форму реорганизации;
- в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;
- г) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);
- д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);
- е) информацию об изменении штатной численности (для казенных учреждений);
- ж) срок реорганизации.

3.4. Проект постановления о реорганизации муниципального учреждения подготавливается администрацией Захаровского сельсовета, в ведении которого находится соответствующее муниципальное учреждение.

3.5. Одновременно с проектом постановления администрации Захаровского сельсовета о реорганизации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать следующие сведения:

- а) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения;
- б) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения, доступности такой организации для населения и качества выполняемых ею работ, оказываемых услуг;
- в) оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения для бюджета Захаровского сельсовета;
- г) основные виды деятельности реорганизуемого муниципального учреждения;
- д) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений) и ведомственную подчиненность реорганизованного муниципального учреждения;
- е) структуру реорганизованного муниципального учреждения;
- ж) штатное расписание реорганизованного муниципального учреждения;
- з) источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;
- и) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения, а также предложения по их погашению;
- к) проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для реорганизованного казенного муниципального учреждения проект сметы доходов и расходов.

4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа существующего муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Изменение типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения.

4.2.1. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается администрацией Захаровского сельсовета в форме постановления.

4.2.2. Постановление администрации Захаровского сельсовета об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- д) информацию о сохранении (изменении) штатной численности (для казенных учреждений);
- е) срок создания муниципального казенного учреждения.

4.2.3. Проект постановления об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения подготавливается администрацией Захаровского сельсовета.

4.2.4. Одновременно с проектом постановления администрации Захаровского сельсовета об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

- а) обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения;
- б) информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

4.2.5. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.3. Изменение типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения.

4.3.1. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается администрацией Захаровского сельсовета в форме постановления.

4.3.2. Постановление администрации Захаровского сельсовета об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

4.3.3. Проект постановления об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения подготавливается администрацией Захаровского сельсовета.

4.3.4. Одновременно с проектом постановления администрации Захаровского сельсовета об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

- а) обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения;
- б) информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

4.4. Изменение типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения.

4.4.1. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается администрацией Захаровского сельсовета в форме постановления.

4.4.2. Постановление администрации Захаровского сельсовета об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- г) сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальным автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- д) срок создания автономного учреждения.

4.4.3. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения подготавливается администрацией Захаровского сельсовета.

4.4.4. Проект постановления об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения подготавливается администрацией Захаровского сельсовета.

4.5. После принятия постановления администрации Захаровского сельсовета об изменении типа муниципального учреждения утверждаются изменения, вносимые в устав соответствующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5. Ликвидация муниципального учреждения

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией Захаровского сельсовета в форме постановления.

Постановление администрации Захаровского сельсовета о ликвидации муниципального учреждения должно содержать:

- а) наименование муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- в) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений;
- г) наименование органа, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- д) состав ликвидационной комиссии;
- е) порядок и сроки ликвидации муниципального учреждения.

5.2. Проект постановления администрации Захаровского сельсовета о ликвидации муниципального учреждения подготавливается ответственными специалистами администрации Захаровского сельсовета.

5.3. Одновременно с проектом постановления о ликвидации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

5.4. В случае если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.5. В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.6. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, в трехдневный срок письменно сообщает о принятии решения о ликвидации муниципального учреждения в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации.

5.7. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения и осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

6. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Захаровского сельсовета.

6.2. Устав муниципального учреждения должен содержать:

- наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;
- информацию о месте нахождения муниципального учреждения;
- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;
- предмет и цели деятельности, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;
- раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;
- раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:
 - а) порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);
 - б) порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
 - в) порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
 - г) запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Захаровского сельсовета;
 - д) положения об открытии лицевых и иных счетов муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - е) положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного муниципального учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
 - ж) указание на субсидиарную ответственность Захаровского сельсовета по обязательствам муниципального казенного учреждения.

6.3. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом "Об автономных учреждениях".