

Приложение № 7
к Порядку учета бюджетных и денежных
обязательств получателей средств местного
бюджета

Реквизиты отчета
Информация о принятых на учет
_____ обязательствах
(бюджетных, денежных)

Единица измерения: руб.
(с точностью до второго десятичного знака)
Периодичность: месячная

Наименование реквизита	Правила формирования, заполнения реквизита
1	2
1. Дата	Указывается дата исходя из периода формирования отчета по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей.
2. Наименование органа Федерального казначейства	Указывается наименование органа осуществляющего учет БО, ДО, в котором получателю средств местного бюджета открыт лицевой счет получателя бюджетных средств (лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств), на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего бюджетного обязательства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).
3. Код органа Федерального казначейства (КОФК)	Указывается код органа, осуществляющего учет БО, ДО, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств.
4. Вид отчета	Указывается простой, сводный.
5. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств	Указывается наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств по находящимся в ведении главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета получателям средств местного бюджета. При формировании Информации о принятых на учет обязательствах в целом по всем получателям средств местного бюджета реквизит "Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств" не заполняется.
5.1. Глава по бюджетной классификации	Указывается глава по классификации расходов местного бюджета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств по находящимся в ведении главного

	распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета получателям средств местного бюджета.
5.2. Код по Сводному реестру	Указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.
6. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета – «бюджет захаровского сельсовета Казачинского района».
7. Код ОКТМО	Указывается код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований территориального органа Федерального казначейства, финансового органа муниципального образования.
8. Финансовый орган	Указывается наименование финансового органа – «Администрация Захаровского сельсовета Казачинского района».
8.1. Код по ОКПО	Указывается код финансового органа по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.
9. Наименование участника бюджетного процесса	Указывается наименование участника бюджетного процесса (получателя средств местного бюджета).
9.1. Код по Сводному реестру	Указывается код участника бюджетного процесса (получателя средств местного бюджета) по Сводному реестру.
10. Код по бюджетной классификации	Указывается составная часть кода классификации расходов местного бюджета, по которому в органе, осуществляющем учет БО, ДО, учтено бюджетное или денежное обязательство (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов). Степень детализации кодов бюджетной классификации местного бюджета или перечень кодов бюджетной классификации местного бюджета, в разрезе которых в информации приводятся сведения о принятых получателями средств местного бюджета бюджетных или денежных обязательствах, устанавливается Финансовым управлением администрации Казачинского района, главными распорядителями или распорядителями средств местного бюджета, по запросу которых формируется Информация о принятых на учет обязательствах.
11. Код валюты по ОКВ	Указывается код валюты, в которой принято бюджетное или денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют.
12. Уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества	Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества.

13. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет	Отражаются суммы неисполненных обязательств прошлых лет в разрезе кодов классификации расходов местного бюджета, уникальных кодов объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества.
14. Сумма на текущий финансовый год с ежемесячной разбивкой	Отражаются суммы принятых бюджетных или денежных обязательств за счет средств местного бюджета в валюте Российской Федерации разрезе кодов классификации расходов местного бюджета, уникальных кодов объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества. Если бюджетное или денежное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату формирования Информации о принятых на учет обязательствах. Указывается итоговая сумма бюджетных или денежных обязательств текущего финансового года и в разрезе каждого месяца текущего финансового года.
15. Сумма на плановый период с разбивкой по годам	Указываются суммы бюджетных или денежных обязательств, принятые на первый и второй год планового периода разрезе кодов классификации расходов местного бюджета, уникальных кодов объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества.
16. Сумма на период после текущего финансового года на третий год после текущего финансового года	Указываются суммы бюджетных или денежных обязательств, принятые на третий год после текущего финансового года разрезе кодов классификации расходов местного бюджета, уникальных кодов объектов капитального строительства или объектов недвижимого.
16.1. Сумма на последующие периоды после третьего года после текущего финансового года	Указываются суммы бюджетных или денежных обязательств, принятые на последующие годы после третьего года после текущего финансового года разрезе кодов классификации расходов местного бюджета, уникальных кодов объектов капитального строительства.
17. Итого по коду бюджетной классификации	Указывается итоговая сумма бюджетных или денежных обязательств группировочно по всем кодам классификации расходов местного бюджета, указанным в отчете.
18. Итого по участнику бюджетного процесса	Указываются итоговые суммы бюджетных или денежных обязательств в целом по главному распорядителю средств местного бюджета, по всем или по отдельным распорядителям средств местного бюджета либо по отдельным получателям средств местного бюджета, как определено в запросе Финансового управления администрации Казачинского района, главного распорядителя или распорядителя средств местного бюджета соответственно. В случае формирования Информации о принятых на учет обязательствах в целом

	по получателям средств местного бюджета строка "Итого по участнику бюджетного процесса" не заполняется.
19. Всего	Указываются итоговые суммы бюджетных или денежных обязательств.
20. Ответственный исполнитель	Указываются должность, подпись, расшифровка подписи, телефон ответственного исполнителя, сформировавшего отчет.
21. Дата	Указывается дата подписания отчета.
